附件1

北京市级职工创新工作室复审标准

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评审指标分类** | | | | **分值** | **评定标准** |
| **一级** | **二级** | **三级** | **四级** |
| **一、**  **基**  **本**  **情**  **况**  **（15分）** | 领军人及主要成员  10分 | 领军人 | 劳动模范、北京大工匠及大工匠提名奖 | 4 | 领军人是省部级以上劳模或北京大工匠及大工匠提名奖,4分;高级技师、高级职称，3分；其他酌情给分。 |
| 高级技师或高级职称 |
| 其他 |
| 主要  成员 | 人数 | 4 | 人数在20人以上，且具有2个高级职称或2个高级技师，4分；其他酌情给分。 |
| 技能等级或职称 |
| 科研  能力 | 曾完成市级或国家级项目2项以上 | 2 | 完成市级或国家级项目2项以上或集团级项目3项以上或企业级项目4项以上，2分；其他酌情给分。 |
| 曾完成集团级项目3项以上 |
| 曾完成企业级项目4项以上 |
| 工作  条件  5分 | 工作  场所 | 有独立工作场所且功能区划分完善 | 3 | 工作场所在20平方米以上，功能区划分完善,3分; 其他酌情给分。 |
| 其他 |
| 设施  设备 | 配套设施设备齐全 | 2 | 设施配套齐全，满足活动需求,2分；其他酌情给分。 |
| 其他 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评审指标分类** | | | | **分值** | **评定标准** |
| **一级** | **二级** | **三级** | **四级** |
| **二、**  **内**  **部**  **管**  **理**  **（18分）** | 组织  管理  8分 | 制度  建设 | 管理制度 | 3 | 制度健全合理，标准规范，3分；其他酌情给分。 |
| 工作标准 |
| 机构  建设 | 组织机构 | 2 | 组织结构清晰、明确，2分；其他酌情给分。 |
| 资料  建设 | 管理台账 | 3 | 创新活动台账、创新成果台账和成员发展台账等设置齐全、登记准确清楚。 |
| 人力  资源  5分 | 团队  构建 | 职称、技能等级 | 1 | 成员中技师或中级职称以上比例达到50%，或有大工匠及大工匠提名奖，1分；其他酌情给分。 |
| 学习  培训 | 学习培训计划 | 4 | 培训计划健全,每年培训交流活动4次以上，考核奖励制度落实到位,4分;其他酌情给分。 |
| 交流培训活动 |
| 考核奖励 |
| 配套  资金  5分 | 资金  投入 | 年度获得资金投入金额 | 2 | 年度资金投入2万元以上，2分；其他酌情给分。 |
| 资金  管理 | 资金使用情况 | 3 | 资金使用得当，资金管理合规,3分;其他酌情给分。 |
| 资金管理情况 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评审指标分类** | | | | **分值** | **评定标准** |
| **一级** | **二级** | **三级** | **四级** |
| **三、**  **业**  **务**  **活**  **动**  **（27分）** | 近三年  完成项目活动  5分 | 项目  计划 | 项目计划内容 | 1 | 项目计划合理，1分；其他酌情给分。 |
| 项目  执行 | 项目按计划进度执行情况 | 1 | 项目按照计划进度执行较好，1分；其他酌情给分。 |
| 项目  检查 | 项目是否按标准检查 | 1 | 有详尽规范的检查制度,对所有项目总结经验并分析不足,1分；其他酌情给分。 |
| 总结  提高 | 项目总结情况 | 2 | 活动计划全部完成，有改进完善措施，2分；其他酌情给分。 |
| 改进完善措施 |
| 近三年  提供  服务  7分 | 服务  企业 | 为社会和企业培训专业人才数量 | 3 | 为社会和企业培训的专业人才数量累计达100人以上，技术改进、创新管理等建议被企业采纳，3分；其他酌情给分。 |
| 创新成果在企业应用情况 |
| 服务  职工 | 为职工举办技能学习情况 | 4 | 为职工举办技能学习，有技能学习情况记录,开展名师带徒3人以上,4分；其他酌情给分。 |
| 开展名师带徒活动情况 |
| 近三年  交流活动5分 | 技术  交流 | 参与国内外行业间交流学习 | 2 | 参与国内外行业间技术交流学习不少于2次，2分；其他酌情给分。 |
| 成果  交流 | 成果交流 | 3 | 组织成果宣传且在全国交流不少于3次,3分；其他酌情给分。 |
| 成果宣传 |
| 正在进行的创新（成果推广）项目10分 | 项目  立项 | 项目已通过可行性论证并展开实施 | 5 | 设计论证充分，项目已按计划开展，5分；其他酌情给分。 |
| 条件和保障 | 项目资金预算 | 5 | 资金预算合理，配套资金到位，5分；其他酌情给分。 |
| 配套资金落实 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评审指标分类** | | | | **分值** | **评定标准** |
| **一级** | **二级** | **三级** | **四级** |
| **四、**  **创**  **新**  **成**  **果**  **（25分）** | 近三年成果  数量和质量  10分 | 成果  数量 | 技术攻关型 | 5 | 技术攻关型创新工作室每年（技能传授型和窗口服务型工作室每三年）完成的成果数1-2项，5分；其他酌情给分。 |
| 技能传授型、窗口服务型 |
| 成果  质量 | 成果获奖 | 5 | 成果奖项类别包括：科技项目成果奖、专利成果奖、群众性创新成果奖等，获得3项以上且达到本行业领先水平，5分；其他酌情给分。 |
| 成果水平 |
| 近三年成果  推广及管理  15分 | 成果  转化 | 成果在企业间转化 | 10 | 在企业间转化，10分，在企业内部转化，8分；其他酌情给分。 |
| 成果在企业内部转化 |
| 成果  管理 | 成果管理制度 | 5 | 成果管理制度齐全，成果材料齐全，内容详实完整，5分；其他酌情给分。 |
| 成果数据资料 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评审指标分类** | | | | **分值** | **评定标准** |
| **一级** | **二级** | **三级** | **四级** |
| **五、**  **经**  **济**  **及**  **社**  **会**  **效**  **益**  **（15分）** | 近三年社会  效益  8分 | 技术管理方面 | 推动技术进步情况 | 4 | 推动社会技术进步且提高企业管理效率，4分；其他酌情给分。 |
| 推动企业整体管理水平 |
| 文化  方面 | 文化传播 | 4 | 在国家核心期刊或国际会议上发表创新工作室相关技术和管理论文，带来积极影响作用，4分；其他酌情给分。 |
| 社会影响 |
| 近三年经济  效益  7分 | 企业  效益 | 解决企业发展中的实际问题 | 5 | 解决了企业热点、难点问题或企业在安全生产、管理效率、工作效能方面显著提高，经济效益在100万元以上，5分；其他酌情给分。 |
| 创造经济效益 |
| 工作室效益 | 获得成果奖金情况 | 2 | 获得市级以上荣誉称号或一次获得成果奖金2万元以上，2分；其他酌情给分。 |