2026年北京市专职工会社会工作者
公开招录报名指南

2026年北京市专职工会社会工作者公开招录考试，考生需在指定渠道——公招网进行网上报名等相关工作，现将具体操作步骤说明如下：

特别提示：请广大考生关注相关信息发布，保持手机及邮箱通讯畅通，因通讯不畅导致的一切后果由考生承担。在报名开始前，仔细阅读《2026年北京市专职工会社会工作者公开招录公告》及相关附件，以免造成报名不顺畅。

一、公招网使用要求

推荐使用360安全浏览器、搜狗浏览器、QQ浏览器、Chrome浏览器或火狐浏览器直接访问公招网（www.gongzhao.net）。

二、账号注册

1.个人登录。如考生为首次登录公招网，请在弹出登录界面先点击“立即注册”，完成账号注册；如考生已注册过公招网账号，请在账号登录后选择相应职位直接报名。



2.个人注册。用户可以选择手机号码注册（推荐使用）或邮箱（建

议使用 QQ 邮箱）地址注册，务必正确填写个人信息并拖动滑块解锁，填写手机或邮箱收到的验证码，点击“注册”。

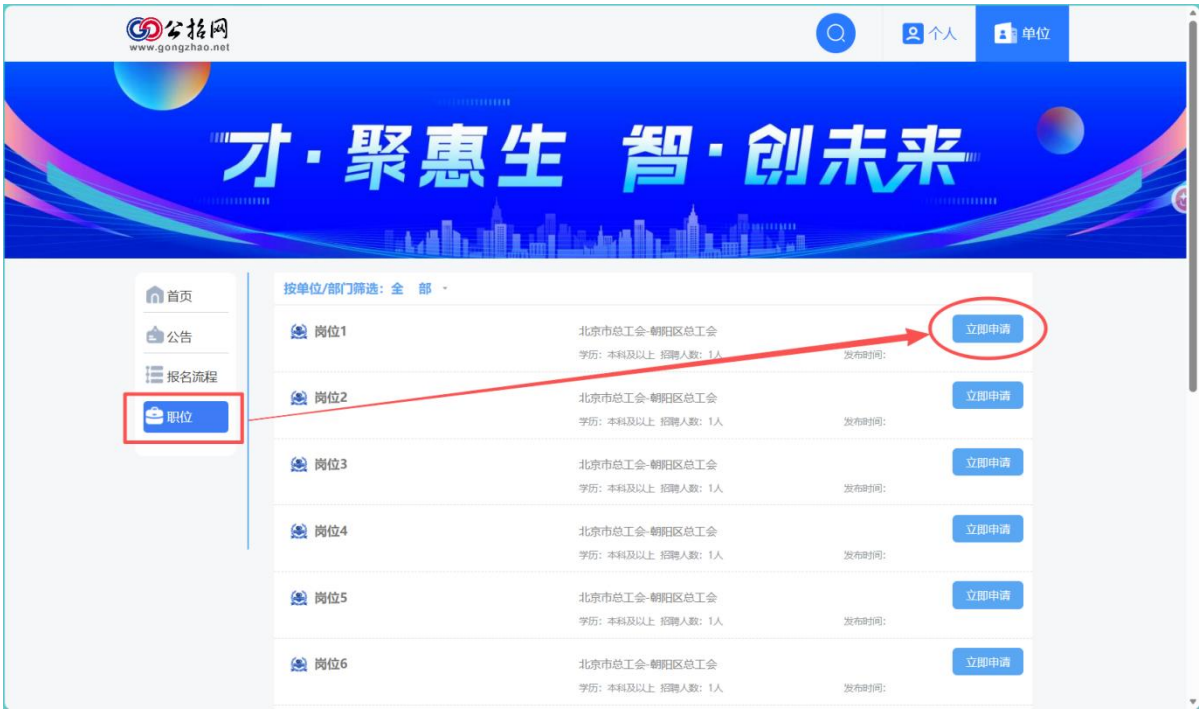


三、填写信息及报名

1. 点击招聘公告。在首页“社工专区”找到“2026 年北京市专职工会社会工作者公开招录”，点击进入（下图为栏目示例）；



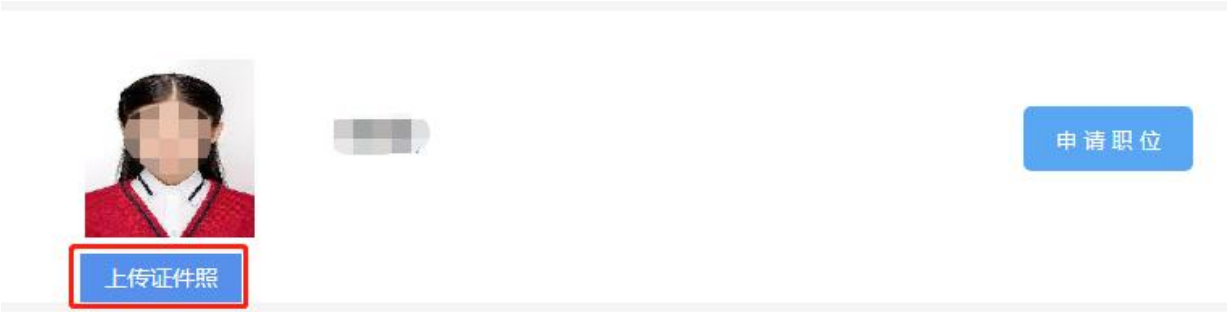
2. 申请职位。点击“职位”栏目，选择所要报名的职位，进入申请页面，点击“立即申请”；





3.上传证件照。弹出报名表页面，点击“上传证件照”上传个人照片。照片建议使用宽 130 像素*高 175 像素(可等比扩大)大小为 300K

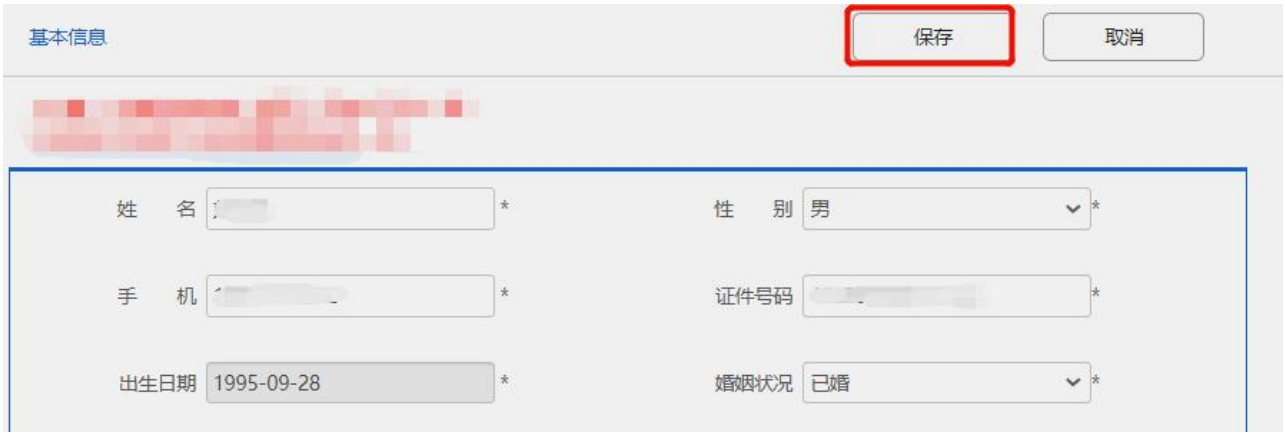
以内的近期一寸证件照（禁止使用身份证照片和生活照），底色不限；



4. 编辑个人信息。点击“编辑”开始填写个人报名信息（**注：报名信息中所示的*均为必填项，未标*的请根据报考岗位的实际需求填写**）；



5. 保存个人信息。信息编辑完成后，点击“保存”；



6. 上传附件。请在“附件”中依次上传：

(1) 身份证正反面：报名人员应分别上传本人有效期内身份证正（国徽面）、反（人像面）面。所传身份证可为原件或复印件扫描件、原

件或复印件拍照件，但必须保证头像照片、姓名、性别、出生日期、住址、公民身份号码、发证机关、有效期限等关键识别信息清晰可见。身份证遗失或正在办理期间的，可上传临时身份证或身份证办理证明材料的扫描件、拍照件。

(2)户口本: 报名人员应分别上传本人所在户口本首页及本人页的原件或复印件扫描件、原件或复印件拍照件。其中：首页应可清晰识别户别、户主姓名、住址、户口登记机关户口专用章信息。本人页应可清晰识别姓名、公民身份证件编号、与户主关系、户口登记机关户口专用章信息。对于无法提供户口本首页（集体户口）或户口本遗失的，报名人员可持身份证到户口归属地派出所开具户籍证明，并拍照或扫描上传。所开证明应可清晰识别姓名、身份证号、住址、证明单位专用章。

(3)毕业证书： 报名人员应上传毕业证书扫描件或照片。

(4)学位证书： 学位证书为非必要上传项，报名人员可根据自身实际情况选择是否上传。

(5)教育部学历证书电子注册备案表:

①国民教育系列学历：《教育部学历证书电子注册备案表》pdf文件（登录中国高等教育学生信息网 www.chsi.com.cn，进入“学历查询”功能进行查询）。具体样例详见下图。



教育部学历证书电子注册备案表

样本

更新日期：2023年01月09日

姓名	张三
性别	女
出生日期	1979年07月02日
入学日期	1998年09月01日
毕（结）业日期	2001年07月01日
学校名称	北京林业大学
专业	商品花卉
学制	3年
层次	专科
学历类别	普通高等教育
学习形式	普通全日制
毕（结）业	毕业
证书编号	1002 2120 0106 9999 99
校（院）长姓名	李四

在线验证码 090888693519

①验证报告在线查验网址：https://www.chsi.com.cn/xlcx/bgcx.jsp

②使用学信网App扫描二维码验证

注意事项：

1、备案表是依据《高等学校学生学籍学历电子注册办法》（教学[2014]11号）对学历证书电子注册真实备案的结果。

2、备案表内容如有修改，请以最新在线验证的内容为准。

3、未经学历信息权属人同意，不得将备案表用于违背权属人意愿之用途。

4、报告在线验证有效期由报告权属人设置（1~6个月），其在报告验证到期前可再次延长验证有效期。

CHSI

②中共中央党校学历：中共中央党校学历信息查询截图（登录中共中央党校函授教育网站ci.ccps.gov.cn，进入“学历查询”进行查询）。

③北京市委党校学历：中共北京市委党校学历信息查询截图（登录中共北京市委党校网站www.bai.gov.cn，进入“学历查询系统”进行查询）。

④国/境外高校学历：教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》（具体认证及查询办法详见教育部留学服务中心网上服务大厅http://zwfw.cscse.edu.cn/）。具体样例详见下图。


教育部留学服务中心
Chinese Service Center for Scholarly Exchange

国外学历学位认证书

编号：

出生于

在 学习，于 获得该校 学位，专业领域为3DCG创作。

经核以，[redacted]，所获数字内容管理专业硕士学位与硕士学位同属一个层次，表明其具有相应的学历。

教育部留学服务中心
二〇一九年六月八日

(6)社保缴纳证明：社会人员须提供北京市社会保险个人权益记录或个人缴费信息对账单等本人社会保险缴费材料。

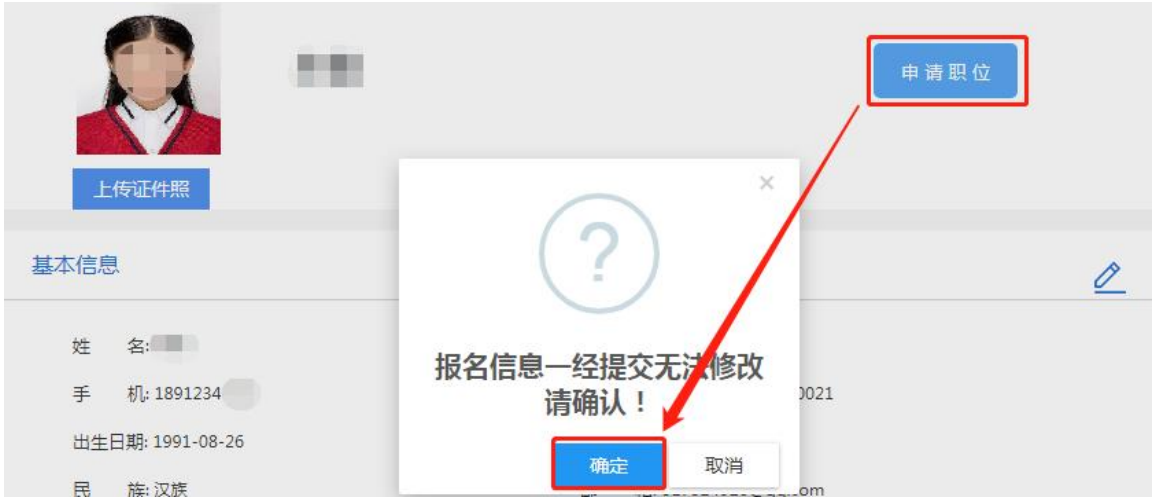
(7)工作经历证明材料：招录岗位要求相关工作经验的，须提供能证明有相应工作经验的劳动合同或单位工作证明等材料，能够证明符合招录岗位所要求条件的其他证明材料原件及复印件。

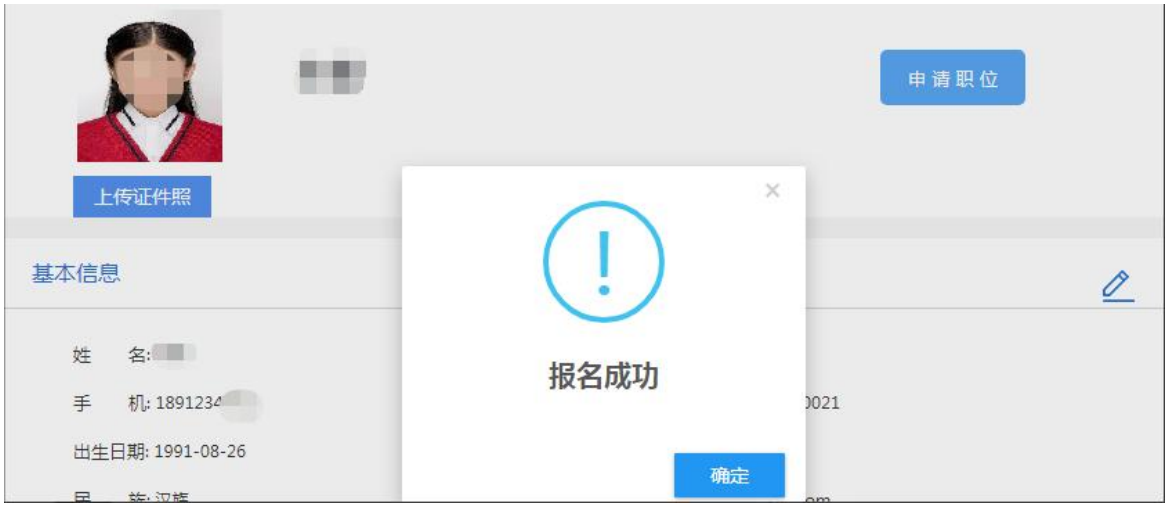
(8)诚信承诺书：报名人员应上传本人手写签字的《诚信承诺书》（见公告附件）原件或复印件扫描件、拍照件。

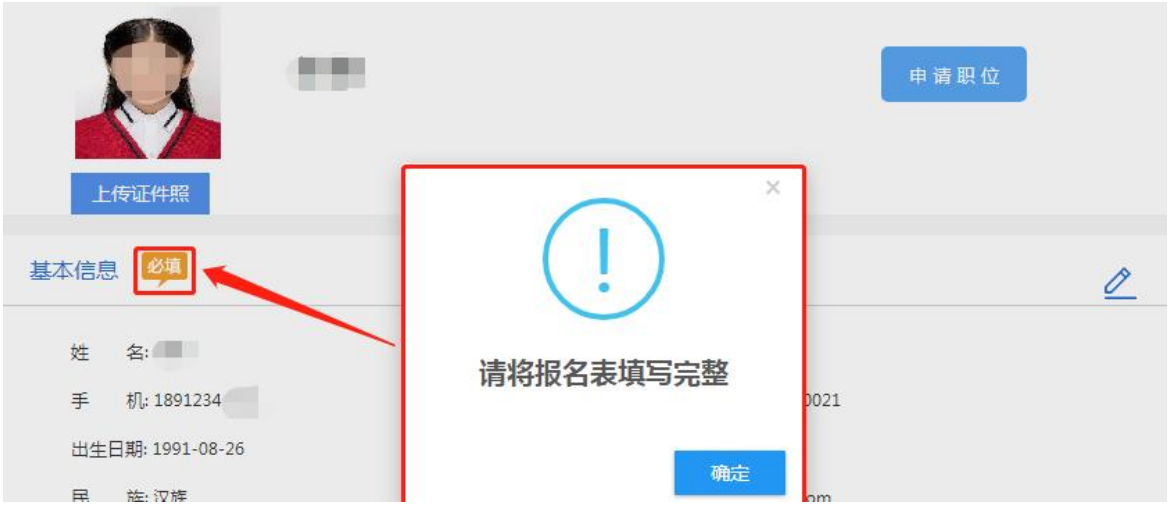


（教育部学历证书电子注册备案表须上传“学信网”下载的 PDF 文件；留学人员在“教育部学历证书电子注册备案表”处上传《国外学历学位认证书》；因各种原因无法上传毕业证书与教育部学历证书电子注册备案表的，须上传本指南最后的《学历情况承诺书》至附件对应位置。）

7. 申请职位。报名信息、附件填写上传后，点击“申请职位”按钮。系统提示确认后，系统显示报名成功。若页面提示“请将报名表填写完整”，请考生完成所有必填信息填报后，再点击“申请职位”；



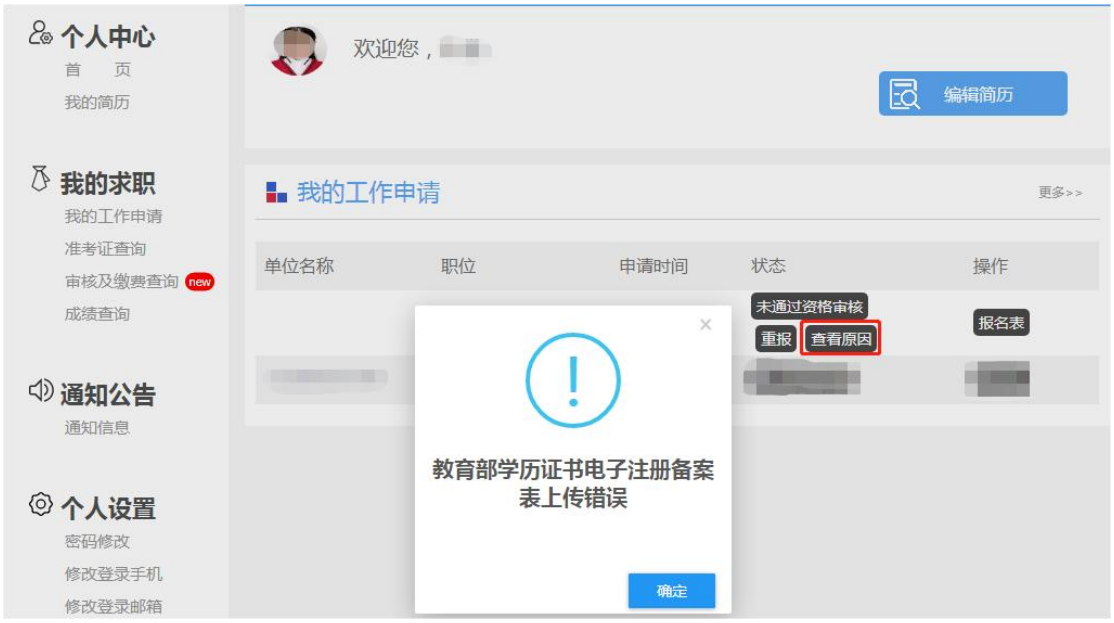




8. 查看审核状态。报名成功后，考生可在个人中心页面，“我的工作申请”中查看申请记录及审核状态。审核状态包括：“待审核”、“通过资格审核”、“未通过资格审核”。



9. 重新填报。审核状态显示“未通过资格审核”的考生，点击“查看原因”按钮，可查看未通过原因。未通过资格审核的考生，若符合招聘条件，在报名期间，必须从审核状态处点击**“重报”**按钮，选择相应职位，修改个人信息后重新申请职位。**其他页面均无法进行重报。**考生须合理安排报名时间并及时登录报名网站查询审核状态，在规定时间进行重新报名，因考生未及时查看而不能重新报名的，后果由考生自行承担。





教育部学历证书电子注册备案表下载教程

2026 年北京市专职工会社会工作者公开招录考试，考生需在学信网下载教育部学历证书电子注册备案表，现将具体操作步骤说明如下：

一、注册与登录

1. 输入 www.chsi.com.cn 登录学信网，点击“登录”按钮，进入学信档案，再点击“登录学信档案”按钮。





2. 点击“注册”。（已经注册过的用户使用账号、密码直接登录）



3. 填完注册信息后点击“立即注册”，然后登录学信档案。



二、查询

1. 点击“学历”进入本人身份核验页面，输入就读或毕业的学校名称，点击“验证”按钮。

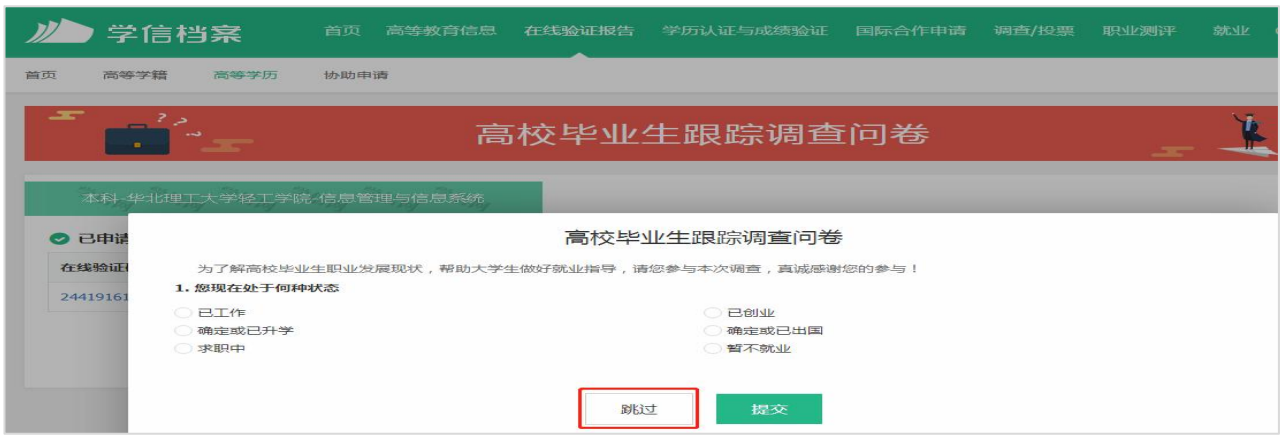




2. 点击“查看该学历的电子注册备案表”。



3. 弹出高校毕业生跟踪调查调查问卷，点击“跳过”按钮。



4. 点击“查看”。（**超过有效期的点击“延长验证有效期”**）


中文
2022-07-10
有效
查看
延长验证有效期
关闭

5. 点击“PDF 下载”。


中国高等教育学生信息网（学信网）
CHSI
教育部学历查询网站、教育部高校招生阳光工程指定网站、全国硕士研究生招生报名和调剂指定网站
首页 学籍查询 学历查询 在线验证 出国教育背景服务 图像校对 学信档案 高考 研招 港澳台招生 征兵 就业 学职平台 日本频道
首页 > 学籍/学历在线验证报告 > 教育部学历证书电子注册备案表
在线验证
验证报告简介
防伪措施
验证真伪
特点和用途
如何申请
请选择报告语种： 中文 英文
教育部学历证书电子注册备案表
更新日期：
姓名
性别
女
出生日期

教育部学历证书电子注册备案表

样本

更新日期：2023年01月09日



姓名	张三
性别	女
出生日期	1979年07月02日
入学日期	1998年09月01日
毕（结）业日期	2001年07月01日
学校名称	北京林业大学
专业	商品花卉
学制	3年
层次	专科
学历类别	普通高等教育
学习形式	普通全日制
毕（结）业	毕业
证书编号	1002 2120 0106 9999 99
校（院）长姓名	李四

在线验证码 **090888693519**

①验证报告在线查验网址：https://www.chsi.com.cn/xlcx/bgcx.jsp

②使用学信网App扫描二维码验证

注意事项：

1、备案表是依据《高等学校学生学籍学历电子注册办法》（教学[2014]11号）对学历证书电子注册复核备案的结果。

2、备案表内容如有修改，请以最新在线验证的内容为准。

3、未经学历信息权属人同意，不得将备案表用于违背权属人意愿之用途。

4、报告在线验证有效期由报告权属人设置（1~6个月），其在报告验证到期前可再次延长验证有效期。

CHSI

教育部留学服务中心学历学位认证书认证教程

一、用户注册

1.注册新用户。登录教育部留学服务中心网上服务大厅http://zwfw.cscse.edu.cn/首页，点击页面上方登录。进入统一用户身份认证系统界面，选择个人用户登录，点击立即注册。



2.选择一个验证方式进行手机号码或邮箱的校验。选择手机和邮箱验证方式后，点击“获取验证码”，手机或邮箱将收到一条短信或一封邮件，请在验证码输入框中输入信息中的六位数字验证码，勾选我已阅读并同意《用户注册协议》和《用户授权和隐私保护条款》，再点击“下一步”



3.注册时，申请人需填写真实姓名、国籍、证件类型、证件号码、手机号码、电子邮箱。请务必填写正确的姓名、证件号码，注册后不可修改。手机号码处仅限填写国（境）内手机号码，国（境）外手机号码无法收到短信通知。



二、在线提交认证申请及在线支付认证费用

1.注册成功后，点击“返回首页”，选择“在线申请”填写认证申请。



2.点击“增添认证申请办理”，填写认证申请表，并支付认证费用。



（1）第一步：进行实人认证。可按照页面上的步骤依次操作，首先扫码下载“国家政务服务平台”手机 APP，打开 APP，点击右上角的扫描按钮，扫描实人认证二维码，进行人脸识别身份认证，扫脸成功后，点击“获取出入境记录”获取到记录，再点击“下一步”。

如果二维码无法显示，可尝试关闭浏览器后重新登录（建议使用电脑端 windows 系统谷歌浏览器），或尝试更换手机号：登录个人账户后点击页面右上方“用户中心”，再点击页面右上方“统一用户中心”，在“联系方式”中解绑原手机号，重新绑定新的手机号；

如果二维码正常显示，完成实人认证但未查询到出入境记录，页面下方将出现【跳过】按钮，点击可跳过此步骤，在上传材料页面-辅助材料一栏自行上传在外学习期间的护照/通行证上的出入境记录页。同时，申请人可在“移民局 APP 或微信小程序“移民局”内下载出入境记录并在上传材料时一并上传，与实人认证的效用相同。

学历学位认证

实人认证 | 基本信息 | 申请类型 | 申请信息 | 学习经历 | 上传材料 | 确认提交 | 在线支付

学历学位认证正式申请【实人认证】

办理国（境）外学历学位认证申请过程中需获取您的出入境记录信息。请您按照以下步骤依次完成实人认证，获取出入境记录信息。

1 扫描二维码 下载APP

2 扫描二维码 完成实人认证

3 获取出入境记录

第一步：扫描下方的二维码，下载“国家政务服务平台”手机APP（如使用微信扫描以下二维码，请点击右上方用浏览器打开后下载）。

重要提示：“国家政务服务平台”APP目前只有安卓版1.4以上版本以及苹果1.3以上版本支持“实人认证”功能，请注意查看软件的版本信息。

政务服务平台APP二维码如下：

第二步：打开“国家政务服务平台”APP，点击右上角的扫描按钮，扫描下面的二维码，进行人脸识别身份认证。

（二维码有效期为10分钟）

如二维码失效，请点击此处更新

第三步：在APP上，扫脸成功，实人认证完成后，请点击下方按钮。

已完成实人认证，获取出入境记录

新版认证系统认证申请人必须完成人脸识别实人认证程序。

如您已完成上述实人认证程序操作，但未获取到出入境记录，页面下方将出现跳过按钮，您可在上传材料页面自行上传在外学习期间的护照/通行证上的出入境记录页。

如您未通过实人认证，则无法进行下一步操作，请您联系系统管理员。

（2）第二步：填写申请人基本信息。确认无误后，点击“下一步”。



（3）第三步：选择申请类型。选择“国（境）外学历学位认证”，点击“下一步”（若选择中外合作办学学历学位认证，操作步骤详见第三部分）。



（4）第四步：填写认证申请信息。

注：一份认证申请只能进行一个学历学位的认证，如果申请人持有多个学历学位需要认证，请分别填写认证申请信息，并请确保填写的认证申请信息与上传的认证材料一致。



（5）第五步：填写学习经历。

上一步中填写的学习经历已经自动添加，需点击左下方“新增”填写其他学习经历。从高中阶段开始填写，至少填写两条经历。



（6）第六步：上传认证材料。请注意红色字体提示信息并按照要求上传相应材料。

注：除个别院校需手动上传特殊版本授权声明，其他院校授权声均在线自动生成，申请人只需在线签署。





（7）第七步：确认认证申请信息，提交申请。

系统将已填写的申请人个人信息及认证申请信息列出，请申请人确定。如信息填写有误，可返回更改。如信息无误，则勾选保证书并点击“提交”，该认证申请在线提交成功。


学历学位认证

个人认证 基本信息 申请类型 申请信息 学习经历 上传材料 确认提交 在线支付

学历学位认证正式申请 【确认提交】

申请人基本信息

姓名	测试1	国籍	中国
性别	女	出生日期	2019-06-05
证件类型	身份证	证件号码	130721111111111111
手机号码	13211111111	固定电话	
电子邮箱	rz@cscse.edu.cn		

学习经历

序号	就读地点	就读学校名称	学习开始时间	学习结束时间	学历/学位	学习专业
1	赞比亚	g	2019-04	2019-05	学士学位	创意制作与艺术管理
2	阿尔巴尼亚	df	2019-05	2019-07	df	

认证申请信息

学校信息			
就读地点	赞比亚		
就读学校外文名称	gh	就读学校中文名称	g
颁证学校所在地点	澳大利亚		
颁证学校外文名称	JMC Academy	颁证学校中文名称	JMC学院
学习开始时间	2019-04	学习结束时间	2019-05
学位信息			
学科类别	哲学	学位层次	学士学位
学习专业（外文）	Creative Production and Arts Management	学习专业（中文）	创意制作与艺术管理
学位外文名称	Advanced Diphoma of Building Design (Architectural)	学位中文名称	建筑设计高级文凭
认证学位/证书获得时间	2019-05		
ID of Student（学号）	16073382	备注	
个人信息			
First Name	Qinyu	Middle Name	
Last Name	zhao		

我保证提供的所有电子信息、上传材料和纸质材料均真实有效，因提供不真实的、虚假的、伪造的信息资料而造成的一切后果和带来的经济损失由本人承担。

上一步 提交

（8）第八步：在线支付认证费用。

认证申请在线提交成功后，申请人需立即或尽快在线支付认证费用

360 元。



付款完成后，回到认证系统页面，点击“支付成功”。

返回到个人中心后，点击“我的支付”，可查看到《学历学位认证费用收讫证明》，如需打印，可随时登录系统进行打印。



（9）第九步：认证申请提交成功，即将进入认证流程。



三、查看认证状态和预计完成时间。

申请人可登录认证系统，在“用户中心”中查看其认证申请的认证状态，也可点击“查看”，查看此份申请详情和预计完成时间。



四、在线提出认证结果复核申请

1.认证完成后，如申请人对认证结果有异议，在获得认证结果的 12 个月内，可在系统内对认证结果提出复核申请。

登录系统后，在【用户中心】【我的申请】中查看到认证完成的申

请。申请人可以在操作栏中选择【复核】对认证结果提出复核申请。



2. 阅读《复核须知》，填写复核原因，可上传复核补充材料，最多可以上传 50 张大小不超过 1M 的 jpg、jpeg 图片。仅限上传在认证申请时没有提交的补充材料，已提交的申请材料不用重新上传，并提交复核申请。

3. 查看复核申请状态。申请人登录账户后，可以在【用户中心】中查看到复核申请状态。认证类型为【复核】。



4. 复核完成后，申请人可登录认证系统，点击【用户中心】，此时认证申请的认证状态已变成【认证完成】，可以点击【查看证书】查看您的电子认证书并自行打印。





教育部留学服务中心
Chinese Service Center for Scholarly Exchange

国外学历学位认证书

编号：[redacted]

[redacted]出生于[redacted]

在[redacted]学习，于[redacted]获得该校[redacted]位，专业领域为3DCG创作。

经核对，[redacted]。所获数字内容管理专业硕士学位与硕士学位同属一个层次，表明其具有相应的学历。

教育部留学服务中心
二〇一九年六月六日

备注：
1、本认证书是根据《国（境）外学历学位认证评估办法》出具。
2、本认证书中的个人信息由认证申请人提供，对其他机构的个人不做任何保证和负责。
3、由于各国（地区）高等教育机构专业设置的不同，认证书上的专业名称仅供参考。

www.cscse.edu.cn

tk= (1654 × 2244)

学历情况承诺书

（毕业证书版）

承诺人姓名：_____

身份证号码：_____

联系电话：_____

本人毕业院校_____，毕业专业_____，毕业证书编号_____。因_____原因，在2026年北京市专职工会社会工作者公开招录报名阶段无法上传毕业证书照片或扫描件，现本人承诺，在现场资格审核时提供符合招考条件的毕业证书原件或由本人毕业院校出具的毕业证明（须盖章），如无法提供，本人自愿放弃之后的招聘环节，笔试成绩作废，不再参加面试。

承诺人签字：

日期：　　年　　月　　日

学历情况承诺书

（教育部学历证书电子注册备案表版）

承诺人姓名：_____

身份证号码：_____

联系电话：_____

本人毕业院校_____，毕业专业_____，毕业证书编号_____。因_____原因，在2026年北京市专职工会社会工作者公开招录报名阶段无法上传与毕业证书相匹配且在有效期内的教育部学历证书电子注册备案表，现本人承诺，在现场资格审核时提供符合招考条件的教育部学历证书电子注册备案表，如无法提供，本人自愿放弃之后的招聘环节，笔试成绩作废，不再参加面试。

承诺人签字：

日期：　　年　　月　　日