

附件

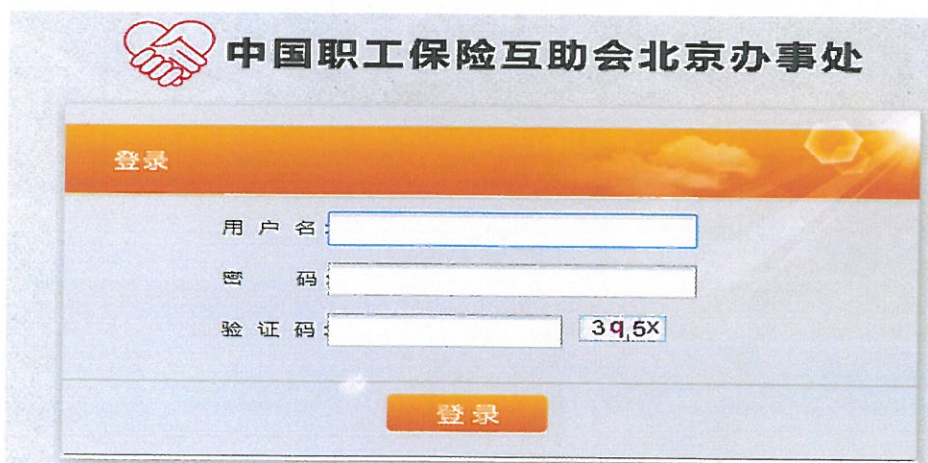
报名流程

1. 登录办事处官网 <http://www.bjzghzbx.com/>



2. 在官网首页点击“工会服务”图标。

3. 弹出登录页面后，输入业务系统的用户名和密码以及验证码，点击“登录”即可进入报名系统。

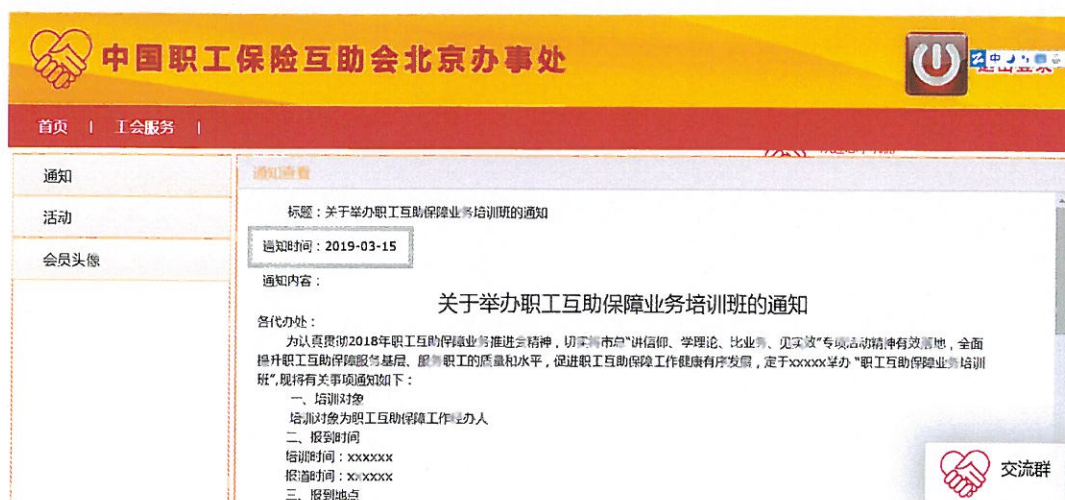


4. 登录系统后，点击“未读通知”可查看通知内容。

已读过的通知，可点击“工会服务—通知”进行查看。



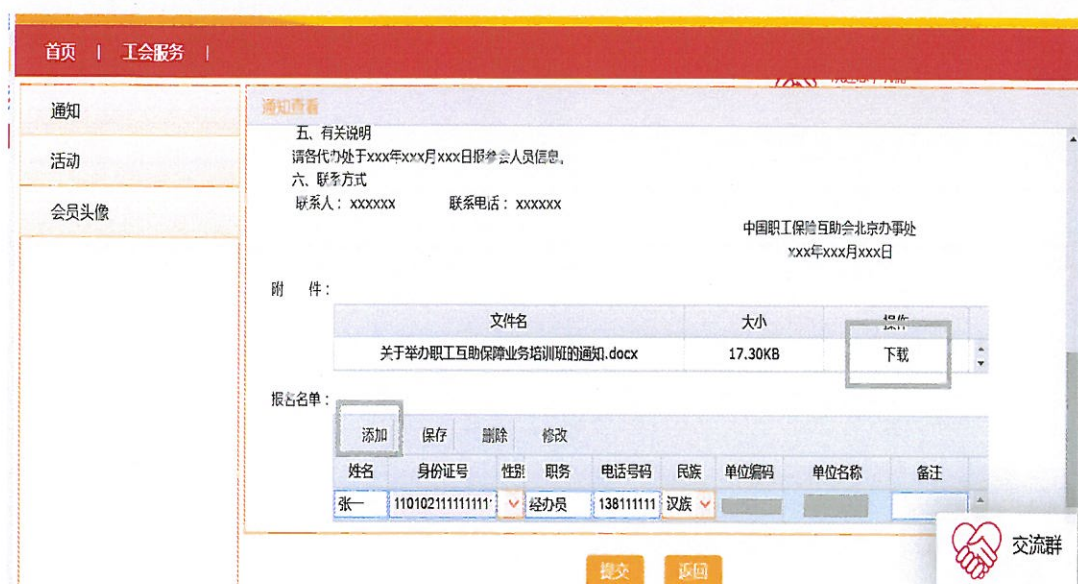
5. 进入通知页面后,可查看通知具体内容。请务必在规定的“通知时间”内报名,过期无法报名。



(1) 在“附件”处,点击“下载”,可下载通知;

(2) 在“报名名单”处,点击“添加”,可填写姓名、身份证号、职务、电话等信息。填写完成后,点击“保存”。

(3) 所有参会人员信息填好后,点击“提交”即可完成报名。



6. 查看报名信息，可点击“工会服务—通知”，勾选要查看的通知，点击“查看”按钮，即可查看通知内容及报名信息。



中国职工保险互助会北京办事处

首页 | 工会服务 |

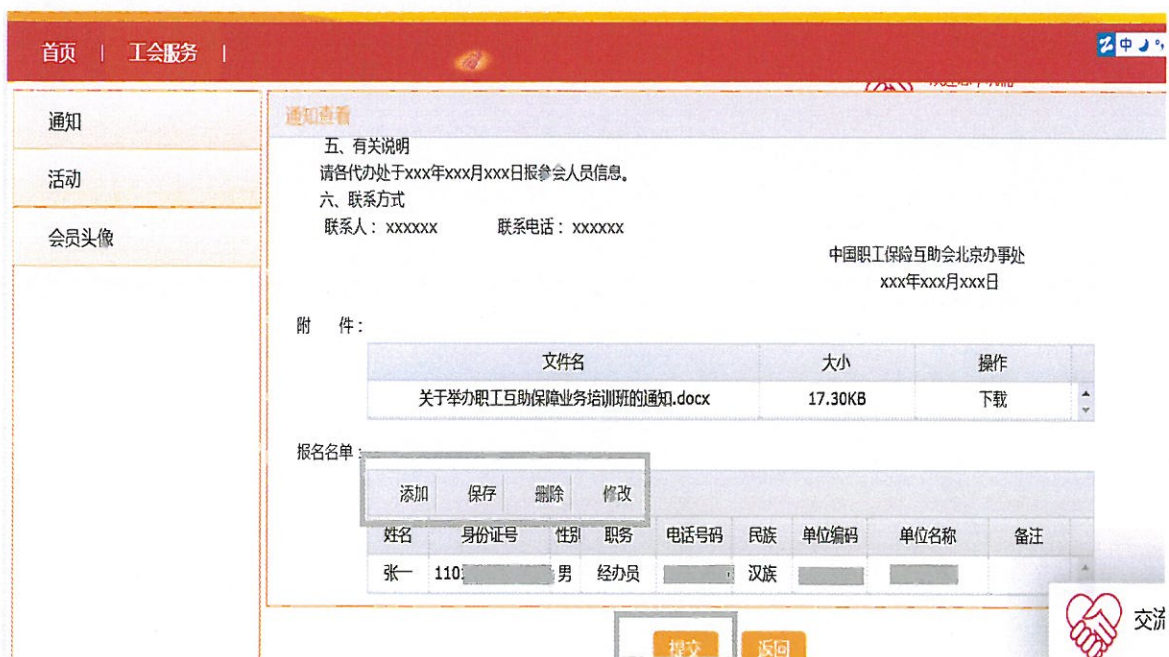
通知管理

标题: 通知时间: 至

是否查看:

	标题	通知时间	是否查看	查看时间
☒	关于举办职工互助保障业务培训的通知	2019-03-15	是	2019-03-01

报名信息可选择“添加”、“删除”、“修改”等，填写完成后，点击“保存”-“提交”即可。



中国职工保险互助会北京办事处

首页 | 工会服务 |

通知查看

五、有关说明
请各代办处于xxx年xxx月xxx日报参会人员信息。

六、联系方式
联系人: xxxxxxxx 联系电话: xxxxxxxx

中国职工保险互助会北京办事处
xxx年xxx月xxx日

附件:

文件名	大小	操作
关于举办职工互助保障业务培训的通知.docx	17.30KB	下载

报名名单:

姓名	身份证号	性别	职务	电话号码	民族	单位编码	单位名称	备注
张一	1101	男	经办员		汉族			

 交流