

中国职工保险互助会北京办事处

中互京字（2019）51 号

中国职工保险互助会北京办事处 关于举办 2019 年度职工互助保障工作考核会 暨业务、财务专题培训班的通知

各代办处：

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，进一步规范 and 加强互助保障管理工作，促进代办机构工作质量和服务效能的双提升，推动事业健康可持续发展，北京办事处定于 2019 年 12 月 19—20 日举办“2019 年度职工互助保障工作考核会暨业务、财务培训班”。现将有关事项通知如下：

一、主要内容

（一）2019 年度代办处考核办法及相关说明。

（二）业务方面

1. 2019 年度暖·互助《在职职工医疗互助保障计划》超封顶线职工互助金申报工作说明；
2. 关于明确《在职职工医疗互助保障计划》给付周期的通知；
3. 关于做好 2020 年度续转工作的通知；
4. 关于做好 2019 年度理赔工作的通知；

5. APP 个人理赔业务申报讲解。

（三）合规、财务方面

1. 2019 年稽核工作总结及 2020 年稽核工作通知；

2. 对《代办处稽核工作管理办法》进行解读；

3. 分别对《中国职工保险互助会北京办事处代办处管理费使用办法(2019 年修订)》；《中国职工保险互助会北京办事处代办处互助互济支出使用办法》；《中国职工保险互助会北京办事处代办处预算管理暂行办法》进行解读；

4. 关于按时上报财务报表的通知；

5. 关于取消代办处直赔代付款收据的通知。

二、参训人员

代办处经办人员、财务人员各 1 名。

三、报到时间

请参加培训人员于 12 月 19 日（周四）上午 11:00 报到。

四、报到地点

全总职工对外交流中心（中家鑫园酒店）一层签到处。

地址：顺义区后沙峪镇古城村东 20 米中家鑫园酒店；

路线：城区→京承高速-火沙路/天通苑/后沙峪出口（6 号出口）向东-第三个红绿灯向北 500 米。

五、联系方式

王楠楠、陈子田 8357.0167 沈雅静 6768.2517

六、注意事项

1. 请各代办处于 2019 年 12 月 10 日前将参加人员名单电子

版（见附件）报送至办事处事业部邮箱 syb@bjszghzbz.org.cn。

2. 需要集体乘车前往的可于 12 月 19 日（周四）上午 9:30 到工人体育场北门统一乘车。

3. 请务必携带身份证件。

附件：报名回执表

中国职工保险互助会北京办事处

2019 年 12 月 3 日



报名回执表

单位（代办处）名称：

姓名	性别	职务	身份证号	手机号	是否乘车	是否住宿

填报人：

填报人手机号：