**北京市总工会会计核算中心公开招聘劳动合同制工作人员笔试准考证**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | 考生  相片 |   考生姓名：  准考证号：  身份证号：  考试科目： 笔 试  考试时间：2020年5月16日  考试地点：北京市西城区虎坊路13号 | **考 场 规 则**  一、鉴于新冠肺炎疫情防控工作的需要，请考生务必于指定时间内，持本人准考证、身份证明（身份证或临时身份证、护照、机动车驾驶证、军官证、文职干部证）及相关材料，佩戴口罩，听从工作人员的安排办理入场手续。  二、进入考场后在本人座位就座。不在规定座位应试，考试成绩无效。  三、考试开始20分钟后，不允许考生进入考场。  四、进入考场，只准携带黑色字迹签字笔、2B铅笔、橡皮参加考试。随身携带的计算器、电子记事本、移动电话（应处于关闭状态）等电子产品与其它物品一起放到考场内的存包处,按规定座位号入座后，将本人的身份证明及准考证放在课桌右上角，以备监考员查验。  五、开考信号发出后才能答题,开考后，应在试题本、答题卡、答题纸规定位置正确书写、填涂本人的姓名、准考证号等内容。  六、考试时，考场内应保持安静，不得喧哗，不得吸烟。考试过程中，不准交头接耳、左顾右盼，不准打手势做暗号，不准偷看、抄袭或有意让他人抄袭答案，不准传递答案、交换试卷。  七、在填写试卷前发现试卷印刷字迹不清、缺页短码、页码颠倒等问题，须举手示意，请监考员判别、处理。  八、提前交卷，须将试卷交至监考员处,经监考员查验试卷无误后，经允许，方可离开考场。  九、考试结束，必须停止答卷，整理并保管好自己的试卷，静候监考员收试卷，待监考员将本考场全部试卷收齐后，经允许，才能离开考场。  十、考生不得将试题本、答题卡、答题纸和草稿纸带出考场。 |